



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

Determina n. **30** del **10-02-2014** - pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il 10.02.2014

**AREA
TECNICA
ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'AREA
DE NIGRIS ATTILIO**

OGGETTO:

ISTITUZIONE UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE, DEL RUEC E DELLA VAS

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTO il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e successive mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici dell'Ente;

VISTO l'art. 163 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, che disciplina l'esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione;

VISTA la delibera di C.C. n. 31 del 30/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2013, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2013-2015;

VISTA la delibera di G.C. n. 172 del 18/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state definitivamente assegnate ai Dirigenti ed ai Responsabili di P.O., per l'anno 2013, le risorse finanziarie di bilancio per la gestione di loro competenza e che gli effetti del citato atto sono da intendersi tuttora applicabili nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2014;

PREMESSO

- che con delibera di Giunta Comunale n. 142 del 21/10/2013 il Dirigente dell'Area Tecnica del Comune veniva nominato RUP e progettista del PUC, dandogli mandato di costituire un apposito Ufficio di Piano (U.d.P.), costituito da figure interne ed esterne all'Amministrazione, al quale conferire l'incarico per la redazione del PUC, del RUEC e della VAS
- che con avviso interno rivolto ai dipendenti dell'Area Tecnica prot. 15169 del 30/10/2013, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 18, commi 1 e 2 legge 109/94 e s.m.i., il Dirigente dell'Area Tecnica ha richiesto la disponibilità alla partecipazione al processo di redazione del PUC;
- che all'innanzi avviso hanno risposto i dipendenti arch. Fabio Tonti, sig. Morgia Antonino, sig. Massimo Maucioni, sig. Pompa Biagio, dott. Pugliese Giovanni, geom. Francesco Cava, geom. Giovanni Ragano, sig. Abate Chechile Maurizio;
- che con delibera di G.C. n. 233 del 02/12/2010 il dipendente dell'area tecnica geom. Vito Lavista è stato individuato come responsabile della toponomastica del Comune;

RICHIAMATE

- le finalità e le azioni da porre in essere per la redazione del PUC, del RUEC e della VAS ai sensi della legge regionale n. 16/2004 e del relativo regolamento di attuazione n. 05/2011;
- le procedure di formazione e approvazione del PUC, del RUEC e della VAS per come previste dalla L.R. n. 16/2000;

DATO ATTO

- che nello specifico, l'Ufficio di Piano oltre a svolgere le funzioni di analisi, pianificazione, programmazione, attuazione e gestione finalizzata alla pianificazione urbanistica, deve svolgere la funzione di promozione della partecipazione dei cittadini e della concertazione istituzionale, attraverso l'Urban Center e la funzione di strutturazione dei dati territoriali relativi alla pianificazione urbanistica e all'edilizia attraverso un adeguato sistema informativo territoriale (SIT) che si relazioni con il SIT della Provincia di Salerno, della Regione Campania e della Comunità Montana ed operi nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida della Pianificazione regionale e dagli eventuali altri strumenti di pianificazione sovraordinati;
- che all'Ufficio di Piano, da costituirsi ai sensi dell'art. 10 del "regolamento di organizzazione uffici e servizi..." approvato con delibera della Giunta Comunale n. 101 del 11/06/2001, può essere assegnato il personale idoneo, in atto in servizio presso l'Area Tecnica, con riguardo alle mansioni attribuite per come di seguito elencate:

	NOME	ATTUALI MANSIONI IN SENSO ALL'AREA TECNICA	MANSIONI IN SEO ALL'UFFICIO DI PIANO
1	Ing. Attilio De Nigris	Dirigente area tecnica	Coordinatore – incaricato per la redazione del Piano e RUP
2	Arch. Fabio Tonti	Istruttore Direttivo sportello unico per l'edilizia - Pianificazione Urbanistica e Terriotriale	Attività di raccordo tra Ufficio di Piano e Settore Edilizia Privata e Urbanistica
3	Dott. Giovanni Pugliese	Istruttore Direttivo sportello unico per le attività produttive.	Attività di raccordo tra Ufficio di Piano e Sportello Unico Attività Produttive
4	Geom. Giovanni Ragano	Componente Sportello Unico per l'Edilizia	Collaborazione e supporto – elaborazione cartografia, dati ed archivi
5	Sig. Abate Chechile Maurizio	Componente Sportello Unico per l'Edilizia	Segreteria ufficio di piano

6	Sig. Biagio Pompa	Responsabile ufficio commercio	Collaborazione e supporto logistico – elaborazione dati ed archivi
7	Sig. Antonino Morgia	Responsabile ufficio CED	Collaborazione e supporto – elaborazione cartografia, dati ed archivi
8	Sig. Massimo Maucioni	Content Manager Sito Web comune	Collaborazione e supporto logistico – Sito Web e Urban Center
9	Geom. Francesco Cava	Responsabile ufficio sisma	Collaborazione e supporto – elaborazione cartografia, dati ed archivi
10	Geom. Vito Lavista	Componente Sportello Unico per l'Edilizia	Responsabile toponomastica

- Che con successivo provvedimento saranno dettagliati compiti, mansioni e tempi in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Comunale ripartizione degli Incentivi, ai sensi dell'art. 92 commi 5 e 6 – Codice dei Contratti, approvato con D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i., approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 30/12/2013;

CONSIDERATO

- che le attività relative alla redazione del PUC definitivo devono essere completate in tempi molto brevi, al fine di dotar di coerenza urbanistica alcuni importanti interventi inseriti nel piano città;
- che altra funzione di fondamentale importanza che il Piano Urbanistico Comunale assume, ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Reg. n. 5/2011, è quella relativa alla programmazione degli interventi di opere pubbliche di cui all'art. 25 della L.R. n. 16/2004, per cui nella parte programmatica/operativa del PUC dovrà essere disciplinata la realizzazione delle opere pubbliche inserite nel Piano Triennale;

VISTO le leggi:

- L.R. n. 16/2004 e s.m.i.;
- regolamento di attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 08/04/2011, pubblicato sul BURC n. 53/2011;
- D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di istituire, nell'ambito dell'Area Tecnica, un ufficio speciale di progetto denominato "Ufficio di Piano", ai sensi dell'art. 10 del "regolamento di organizzazione uffici e servizi..." finalizzato alla redazione del PUC, del RUEC e della VAS nonché a svolgere le diverse funzioni che la Legge Regionale 16/2004 assegna all'Amministrazione Comunale in materia di pianificazione urbanistica e governo del territorio;
3. di dare atto che oltre alle funzioni fondamentali di analisi, pianificazione, programmazione, attuazione e gestione, finalizzate alla pianificazione urbanistica, all'Ufficio di Piano sono altresì demandate le funzioni di Urban Center e la funzione di strutturazione dei dati territoriali relativi alla pianificazione urbanistica ed edilizia attraverso la creazione di un adeguato Sistema Informativo Territoriale (SIT);
4. di dare atto che l'Ufficio di Piano, per come sopra descritto, sarà coordinato dall'ing. Attilio De Nigris nella qualità di Dirigente dell'Area Tecnica il quale assume la responsabilità della redazione nonché le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per tutte le attività connesse e conseguenti al funzionamento dell'Ufficio Speciale istituito e all'iter approvativo del PUC e del RUEC;
5. di dare atto che per le finalità sopra dette è individuato, all'interno dell'Area Tecnica, un gruppo di lavoro, secondo competenze e disponibilità, per come di seguito indicato:

	NOME	ATTUALI MANSIONI IN SENSO ALL'AREA TECNICA	MANSIONI IN SEO ALL'UFFICIO DI PIANO
1	Ing. Attilio De Nigris	Dirigente area tecnica	Coordinatore – incaricato per la redazione del Piano e RUP
2	Arch. Fabio Tonti	Istruttore Direttivo sportello unico per l'edilizia - Pianificazione Urbanistica e Terriitoriale	Attività di raccordo tra Ufficio di Piano e Settore Edilizia Privata e Urbanistica
3	Dott. Giovanni Pugliese	Istruttore Direttivo sportello unico per le attività produttive.	Attività di raccordo tra Ufficio di Piano e Sportello Unico Attività Produttive
4	Geom. Giovanni Ragano	Componente Sportello Unico per l'Edilizia	Collaborazione e supporto – elaborazione cartografia, dati ed archivi
5	Sig. Abate Chechile Maurizio	Componente Sportello Unico per l'Edilizia	Segreteria ufficio di piano
6	Sig. Biagio Pompa	Responsabile ufficio commercio	Collaborazione e supporto logistico – elaborazione dati ed archivi
7	Sig. Antonino Morgia	Responsabile ufficio CED	Collaborazione e supporto – elaborazione cartografia, dati ed archivi
8	Sig. Massimo Maucioni	Content Manager Sito Web comune	Collaborazione e supporto logistico – Sito Web e Urban Center
9	Geom. Francesco Cava	Responsabile ufficio sisma	Collaborazione e supporto – elaborazione cartografia, dati ed archivi
10	Geom. Vito Lavista	Componente Sportello Unico per l'Edilizia	Responsabile toponomastica

6. Che con successivo provvedimento saranno dettagliati compiti, mansioni e tempi in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Comunale ripartizione degli Incentivi, ai sensi dell'art. 92 commi 5 e 6 – Codice dei Contratti, approvato con D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i., approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 30/12/2013;
7. Di dare atto che per le finalità sopra dette con successivo provvedimento, ai sensi del Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 11/03/2013 saranno individuate le ulteriori professionalità esterne nei diversi ambiti disciplinari propri della materia dell'urbanistica e della pianificazione territoriale, e le relative risorse, ad integrazione dei componenti dell'Ufficio di Piano, con riguardo alle specifiche materie e discipline, per come previsto dalla vigente legislazione in materia e che, complessivamente andranno a costituire il "gruppo di lavoro" per la formazione del PUC, del RUEC e della VAS del Comune di Sala Consilina;

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
DE NIGRIS ATTILIO**

VISTO Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267

Li', 10.02.2014

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZE
PUGLIA NICOLA

REGISTRAZIONE IMPEGNO N. _____

REGISTRAZIONE LIQUIDAZIONE N. _____

Il Responsabile

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune, per rimanervi affissa quindici giorni consecutivi, decorrenti dal **10.02.2014** e fino al **25.02.2014** . Inoltre viene trasmessa ai seguenti uffici, per i conseguenziali provvedimenti di competenza:

- 1) RAGIONERIA 2) SEGRETERIA
3) _____ 4) _____
5) _____ 6) _____

Li 10.02.2014

IL RESPONSABILE
DE NIGRIS ATTILIO
