



COMUNE DI SALA CONSILINA

PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036

Area tecnica - Settore Lavori Pubblici

Tel. 0975/525277 - 31 - 82 - 51 - e-mail: web@comune.sala-consilina.salerno.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI FIGURE ESPERTE IDONEE ED INTERESSATE ALLE ATTIVITA' DI ELABORAZIONE DEL REDIGENDO PUC SALA CONSILINA

(ai sensi degli artt.90 comma 1, 91 comma 2, 57 comma 6 e 125 comma 11 e 12 del D.Lgs 163/2006)

Il Dirigente dell'Area Tecnica in attuazione della D.G.C. n°142 del 21/10/2013 avente ad oggetto PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) – PROVVEDIMENTI

DATO ATTO CHE

con la stessa delibera è nominato responsabile di procedimento e progettista del PUC il Dirigente dell'area tecnica al quale è demandato di costituire l'Ufficio di Piano e l'espletamento di tutte le procedure necessarie al completamento del quadro dei partecipanti interni ed esterni all'amministrazione.

VISTO

- il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. e le altre norme legislative e regolamentari vigenti in materia

RENDE NOTO

che il Comune di Sala Consilina, a sostegno ed integrazione dell'ufficio di piano interno, intende predisporre un elenco di figure esperte per il conferimento di incarichi professionali per le discipline di cui al punto successivo correlati alla redazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli atti del governo del territorio e attività connesse, di importo inferiore a 100.000,00 = Euro.

L'iscrizione alla Short List avviene su richiesta degli interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, da presentare con le modalità di seguito indicate entro e non oltre le ore **12,00 del 07 marzo 2014.**

1. FINALITA' DELLA SELEZIONE

La costituzione dell'elenco è finalizzata all'individuazione di figure professionali che possano potenzialmente affiancare ed integrare l'ufficio di piano interno nelle attività di analisi ed elaborazione del Redigendo PUC per le materie di seguito specificate.

L'elenco prevede le seguenti sottocategorie di prestazioni professionali in riferimento alle quali ciascun soggetto può chiedere di essere iscritto:

- a. **aspetti geomorfologici e sismici;**
- b. **studi in materia agronomica, ambientale e paesaggistica;**
- c. **aspetti energetici;**
- d. **studi sulla mobilità ed il traffico;**
- e. **valutazione ambientale strategica ai sensi del D. Lgs. 152\06 e studi di valutazione di impatto ambientale ai sensi del D. Lgs. 152\06;**
- f. **esperti per elaborazioni e analisi avanzate con software CAD ed GIS.**

2. SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE E REQUISITI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Possono segnalare il proprio interesse al conferimento degli incarichi in oggetto:

- i. **tecnici liberi professionisti singoli o associati** (con iscrizione all'albo professionale da almeno di cinque anni);
- ii. **società di professionisti;**
- iii. **società di ingegneria;**
- iv. **prestatori di servizi** attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrate; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi di cui alla categoria 12 (CPV n. 74250000-6, n. 74251000-3) dell'allegato II A del Codice dei contratti di cui al D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e ss.sm.ii.;
- v. **raggruppamenti temporanei** costituiti dai soggetti di cui alle lettere d), e), f), f-bis) e h) del D.Lgs. 163/2006 ai quali si applicano le disposizioni dell' art.37 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. in quanto compatibili;
- vi. **consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria**, anche in forma mista, formati con le modalità previste dall'art. 90, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 163/2006;

I precedenti devono altresì possedere:

- laurea specialistica o magistrale in Ingegneria Civile, Edile-Architettura, Architettura, Pianificazione Territoriale, Geologia, Agraria od assimilate e relativa iscrizione all'albo professionale di competenza da almeno 5 anni;
- documentata conoscenza ed esperienza dei software GIS e CAD (per la **categoria f indicata nell'Art. 1 del presente avviso**);
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini comunitari devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 Febbraio 1994, n° 174;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito d'ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di un medesimo professionista in più di una delle forme previste.

La violazione di tale divieto comporta l'esclusione sia del professionista sia di tutto il gruppo o soggetto in cui il professionista risulti iscritto.

Non è consentito produrre istanza come professionista singolo e come raggruppamento, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento anche per singole categorie o attività così come non saranno prese in considerazioni le richieste di professionisti, associazioni, anche temporanee nonché di società di ingegneria che hanno, nella loro composizione societaria, persone interessate a qualsiasi titolo in altre associazioni, società o che si presentino quali professionisti singoli. La esclusione opera sia per il professionista singolo che per la società o associazione.

3. DOMANDA DI ISCRIZIONE

La procedura di iscrizione alla Short List viene avviata su richiesta degli interessati che, attraverso autocertificazione e sotto la propria responsabilità, indicano le proprie specifiche professionalità e competenze.

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione alla Short List spedendo a mezzo raccomandata al seguente indirizzo **"Amministrazione comunale di SALA CONSILINA VIA MEZZACAPO, 44, 84036 SALA CONSILINA"** o consegnando a mano presso il protocollo del Comune i seguenti documenti redatti in lingua italiana:

1. domanda in carta semplice per l'iscrizione nella Short List redatta utilizzando preferibilmente lo schema di cui all'Allegato 1 del presente avviso;
2. fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi degli artt. 38, 46, e 47 del Dpr 445/2000;
3. curriculum vitae in formato europeo corredato di dichiarazione sostitutiva di atto notorio Allegato 2 del presente avviso.

Il curriculum dovrà essere redatto su formato europeo e dovrà contenere l'indicazione del titolo di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento e specializzazione, pubblicazioni, incarichi professionali ed esperienze lavorative, progettazioni attinenti l'urbanistica.

In caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto dal capogruppo.

Il curriculum dovrà essere elaborato con esclusivo riferimento alla materia urbanistica, con esclusione pertanto delle esperienze lavorative attinenti ai lavori pubblici ed all'edilizia privata.

Lo stesso dovrà contenere indicazioni specifiche relative agli strumenti di pianificazione generali e/o attuativi redatti o in corso di redazione.

Per ogni incarico dovranno essere forniti i parametri, le caratteristiche ed una breve descrizione dell'incarico, nonché quanto ritenuto opportuno per una migliore valutazione dei contenuti dello strumento urbanistico.

Il curriculum dovrà contenere la descrizione della struttura tecnica ed organizzativa dello studio professionale/raggruppamento/società di ingegneria evidenziando le qualifiche professionali dei soci, il numero dei dipendenti, le attrezzature e le strutture informatiche.

Nel caso di concorrenti costituiti da professionisti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o da consorziarsi, la medesima documentazione deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autentica.

(Eventuali pubblicazioni, certificazioni o quanto ritenuto utile ai fini della valutazione può essere allegato alla documentazione su supporto digitale – CDROM/DVD)

Sulla busta dovrà essere riportato il MITTENTE e la seguente dicitura: **"DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO DI FIGURE ESPERTE IDONEE ED INTERESSATE ALLE ATTIVITA' DI ELABORAZIONE DEL REDIGENDO PUC SALA CONSILINA specificando il PROFILO DI INTERESSE"**.

La domanda dovrà essere presentata e sottoscritta da:

- in caso di professionista/ soggetto singolo, dal professionista/soggetto stesso;
- in caso di raggruppamento temporaneo tra professionisti, da tutti i professionisti;
- in caso di studio professionale associato, dal legale rappresentante dello studio medesimo;
- in caso di società di professionisti o di ingegneria, dal legale rappresentante della società.

4. TERMINE DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione le istanze devono pervenire inderogabilmente **entro le ore 12,00 del 07 marzo 2014**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali non imputabili a colpa della stessa Amministrazione, né per la dispersione di eventuali comunicazioni inviate ai concorrenti, dovute a errata o imprecisa indicazione del recapito nella domanda disguidi postali o telegrafici o comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Avvertenze

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

5. SELEZIONE DELLE DOMANDE

L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza e ad inserire quelle ammissibili nella Short List.

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico tra le aree di competenza, nella short list non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito.

Il Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Sala Consilina si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

6. MODALITA' DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI

L'elenco sarà costituito dai soggetti che abbiano prodotto domanda secondo le modalità del presente avviso.

Dopo aver esaminato le domande di iscrizione pervenute, il Dirigente dell'Area Tecnica, con propria Determinazione, approva e rende esecutivo l'elenco di cui al presente avviso. I nominativi dei richiedenti, previa verifica della documentazione, sono inseriti nell'elenco, nella categoria indicata nella domanda di partecipazione.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali.

Il Dirigente dell'Area Tecnica si avvarrà della short list per selezionare gli esperti che, dall'esame del curriculum, presenteranno le competenze rispondenti alle esigenze progettuali nell'ambito della redazione del P.U.C. e dei relativi allegati.

Si specifica che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'ampiezza, alla frequenza ed al numero degli incarichi già svolti. Infatti la domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse al conferimento di eventuali incarichi e quindi si configura come mera ricerca di operatori economici professionisti potenzialmente idonei ed interessati all'affidamento dell'incarico.

L'Amministrazione Comunale – in considerazione della natura eminentemente fiduciaria dell'incarico – con il presente avviso non si vincola nel procedere all'affidamento che è solo programmato.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti comunque in base alle competenze formative e alle esperienze professionali e quindi tenuto conto del contenuto dei curricula professionali presentati e nel rispetto dei seguenti criteri:

- criterio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- rotazione degli affidamenti;
- disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione Comunale per incarichi affidati nel triennio precedente;
- rilevanza del curriculum professionale, ovvero dimostrazione di aver espletato, in qualità di professionista, mansioni in quel settore d'interesse.

L'affidamento degli incarichi e la relativa remunerazione sarà determinata in relazione alle attività specifiche da espletare.

7. VALIDITÀ, DELL'ELENCO

L'elenco avrà validità fino al naturale completamento delle attività di approvazione del P.U.C. e dei relativi allegati.

I soggetti che hanno presentato la loro candidatura sono tenuti ad aggiornare il proprio profilo in conseguenza di variazione, modifica, integrazione intervenuta in ordine alla propria candidatura.

I Soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dall'elenco e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

La mancata indicazione di tutte le informazioni richieste darà luogo all'esclusione d'ufficio dei candidati.

L'Amministrazione si riserva inoltre di procedere ad apposita selezione, aperta a soggetti non inseriti in elenco, qualora si renda opportuno valutare le manifestazioni di interesse rispetto ad esigenze peculiari e specifiche a norma dell'art.110 del D.Lgs. 163/2006.

8. CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il conferimento degli incarichi di collaborazione/consulenza avviene da parte del Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Sala Consilina tenuto conto delle esigenze connesse alla redazione del P.U.C. e dei relativi allegati.

Previo verifica della disponibilità del soggetto, previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflicti di interesse e, nel caso di dipendente di una Pubblica Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, si provvederà a stipulare con il soggetto apposito contratto di collaborazione o consulenza ovvero scrittura privata in relazione all'importo dell'incarico conferito.

I soggetti selezionati opereranno in autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione e di dipendenza nei confronti del Comune di Sala Consilina, pur in osservanza degli indirizzi generali del Dirigente dell'Area Tecnica.

Per lo svolgimento dell'attività oggetto del rapporto di collaborazione instaurato sarà corrisposto un emolumento determinato in ragione della tipologia di attività, della complessità e della durata del rapporto di collaborazione e, comunque, nel rispetto dei vincoli delle risorse a disposizione per la redazione del P.U.C.

In relazione alle modalità di svolgimento collegiale delle attività, in particolare per quelle più propriamente di tipo urbanistico, **i Soggetti individuati dovranno garantire la presenza presso lo stesso Ufficio di almeno due giornate lavorative secondo modalità**, da concordare con il Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Sala Consilina.

9. PUBBLICITA'

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet del Comune di Sala Consilina (www.salaconsilina.gov.it) ed inviato per l'adeguata pubblicità agli ordini professionali (Ingegneri, Architetti e Geometri della provincia di Salerno).

E' possibile richiedere le informazioni sulle attività del presente avviso al seguente recapito: ufficio del responsabile del servizio lavori pubblici, tel. 0975 525277

10. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

- i dati saranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento per i quali sono richiesti, inclusa la verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
- i dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento e ai soggetti che hanno diritto a richiedere l'accesso ai sensi della Legge n. 241/1990 e delle altre normative di settore;
- i dati saranno trattati utilizzando mezzi informatici e/o cartacei.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Area tecnica Ing. Attilio De Nigris.

Sala Consilina, 12 febbraio 2014

Il Dirigente dell' Area Tecnica
Ing. Attilio De Nigris