



COMUNE DI SALA CONSILINA

PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036

Area tecnica - Settore Lavori Pubblici

Tel.0975/525277 - 31 - 82 - 51 - e-mail: web@comune.sala-consilina.salerno.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI GIOVANI PROFESSIONISTI E NEO-LAUREATI INTERESSATI ALLE ATTIVITA' DI ELABORAZIONE DEL REDIGENDO PUC SALA CONSILINA

(ai sensi degli artt.90 comma 1, 91 comma 2, 57 comma 6 e 125 comma 11 e 12 del D.Lgs 163/2006)

Il Dirigente dell'Area Tecnica in attuazione della D.G.C. n°142 del 21/10/2013 avente ad oggetto PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) – PROVVEDIMENTI

DATO ATTO CHE

con la stessa delibera è nominato responsabile di procedimento e progettista del PUC il Dirigente dell'area tecnica al quale è demandato di costituire l'Ufficio di Piano e l'espletamento di tutte le procedure necessarie al completamento del quadro dei partecipanti interni ed esterni all'amministrazione.

VISTO

- il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. e le altre norme legislative e regolamentari vigenti in materia

RENDE NOTO

che il Comune di Sala Consilina intende predisporre un elenco di giovani professionisti e neolaureati idonei per il conferimento di incarichi professionali per le discipline di cui al punto successivo correlati alla redazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli atti del governo del territorio e attività connesse, di importo inferiore a 100.000,00 = Euro.

L'iscrizione alla Short List avviene su richiesta degli interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, da presentare con le modalità di seguito indicate entro e non oltre le ore 12,00 del 07 marzo 2014.

1. FINALITA' DELLA SELEZIONE

La costituzione della Short List è finalizzata, in particolare, al coinvolgimento e ad incentivare la presenza di figure giovani nel processo di PUC ed in particolare di giovani professionisti e neolaureati.

Le attività di coinvolgimento previste sono:

- a. supporto alle analisi e alle operazioni svolte dall'Ufficio di Piano secondo quanto stabilito dal Responsabile del Procedimento;
- b. elaborazione grafica con software CAD, implementazione in ambiente GIS ed elaborazione di rendering a scala architettonica del redigendo PUC per la sua parte strutturale e programmatica.

2. SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE E REQUISITI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Possono segnalare il proprio interesse al conferimento degli incarichi in oggetto:

- a. **giovani liberi professionisti** con iscrizione all'albo professionale da meno di cinque anni (candidati idonei a svolgere entrambe le categorie di attività richiamate al par. 1 lett. a – b);
- b. **giovani laureati** non ancora iscritti all'albo professionale da impiegare nelle attività di cui al par. 1 lett. b.

I precedenti devono altresì possedere:

- laurea in Ingegneria Civile, Edile-Architettura, Architettura, Pianificazione territoriale od assimilate (laurea di primo livello o laurea specialistica o magistrale o titolo conseguito all'estero equipollente);
- documentata conoscenza dei software GIS e CAD, di modellazione 3D e principali programmi di impaginazione grafica;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini comunitari devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 Febbraio 1994, n° 174;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito d'ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

3. DOMANDA DI ISCRIZIONE

La procedura di iscrizione alla Short List viene avviata su richiesta degli interessati che, attraverso autocertificazione e sotto la propria responsabilità, indicano le proprie specifiche professionalità e competenze.

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione alla Short List spedendo a mezzo raccomandata al seguente indirizzo "**Amministrazione comunale di SALA CONSILINA VIA MEZZACAPO, 44, 84036 SALA CONSILINA**" o consegnando a mano presso il protocollo del Comune i seguenti documenti redatti in lingua italiana:

1. domanda in carta semplice per l'iscrizione nella Short List redatta utilizzando preferibilmente lo schema di cui all'Allegato 1 del presente Avviso;
2. curriculum vitae in formato europeo corredato di dichiarazione sostitutiva di atto notorio Allegato 2 del presente avviso;
3. fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi degli artt. 38, 46, e 47 del Dpr 445/2000;
- 4 Portfolio con gli elementi ritenuti maggiormente utili alla valutazione delle competenze acquisite durante il proprio percorso formativo e/o professionale e che più in particolare riguardano le capacità di utilizzo di programmi CAD, GIS, di modellazione 3d e impaginazione grafica.
5. Eventuali titoli e quant'altro ritenuto utile a documentare la propria esperienza professionale o il proprio percorso formativo (eventuali pubblicazioni, certificazioni o quanto ritenuto utile ai fini della valutazione può essere allegato alla documentazione su supporto digitale – CDROM/DVD).

Sulla busta dovrà essere riportato il MITTENTE e la seguente dicitura: "DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO DI GIOVANI PROFESSIONISTI E NEO-LAUREATI INTERESSATI ALLE ATTIVITA' DI ELABORAZIONE DEL REDIGENDO PUC SALA CONSILINA".

4. TERMINE DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione le istanze devono pervenire inderogabilmente entro le ore 12,00 del 07 marzo 2014.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali non imputabili a colpa della stessa Amministrazione, né per la dispersione

di eventuali comunicazioni inviate ai concorrenti, dovute a errata o imprecisa indicazione del recapito nella domanda disguidi postali o telegrafici o comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Avvertenze

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

5. SELEZIONE DELLE DOMANDE.

L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza e ad inserire quelle ammissibili nella Short List.

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico tra le due aree di competenza, nella short list non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito. Il Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Sala Consilina si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

6. MODALITA' DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI

L'elenco sarà costituito dai soggetti che abbiano prodotto domanda secondo le modalità del presente avviso.

Dopo aver esaminato le domande di iscrizione pervenute, il Dirigente dell'Area Tecnica, con propria Determinazione, approva e rende esecutivo l'elenco di cui al presente avviso. I nominativi dei richiedenti, previa verifica della documentazione, sono inseriti nell'elenco, nella categoria indicata nella domanda di partecipazione.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali.

Il Dirigente dell'Area Tecnica si avvarrà della short list per selezionare gli esperti che, dall'esame del curriculum, presenteranno le competenze rispondenti alle esigenze progettuali nell'ambito della redazione del P.U.C. e dei relativi allegati.

Si specifica che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'ampiezza, alla frequenza ed al numero degli incarichi già svolti. Infatti la domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse al conferimento di eventuali incarichi.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti comunque in base alle competenze formative ed eventualmente professionali possedute con riferimento alle esperienze indicate nel curriculum.

Costituisce elemento preferenziale l'esperienza documentata di attività professionale svolta in attività analoghe .

L'affidamento degli incarichi sarà operato sulla base dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni possedute e delle esperienze indicate nel curriculum professionale, del voto di laurea, dell'età e previo colloquio a cura del Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Sala Consilina.

L'affidamento degli incarichi e la relativa remunerazione sarà determinata in relazione alle attività specifiche da espletare.

7. VALIDITÀ, DELL'ELENCO

L'elenco avrà validità fino al naturale completamento delle attività di approvazione del P.U.C. e dei relativi allegati.

I soggetti che hanno presentato la loro candidatura sono tenuti ad aggiornare il proprio profilo in conseguenza di variazione, modifica, integrazione intervenuta in ordine alla propria candidatura.

I Soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dall'elenco e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere. La mancata indicazione di tutte le informazioni richieste darà luogo all'esclusione d'ufficio dei candidati.

L'Amministrazione si riserva inoltre di procedere ad apposita selezione, aperta a soggetti non inseriti in elenco, qualora si renda opportuno valutare le manifestazioni di interesse rispetto ad esigenze peculiari e specifiche a norma dell'art.110 del D.Lgs. 163/2006.

8. CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il conferimento degli incarichi di collaborazione/consulenza avviene da parte del Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Sala Consilina tenuto conto delle esigenze connesse alla redazione del P.U.C. e dei relativi allegati.

Previa verifica della disponibilità del soggetto, previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflitti di interesse e, nel caso di dipendente di una Pubblica Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, si provvederà a stipulare con il soggetto apposito contratto di collaborazione o consulenza ovvero scrittura privata in relazione all'importo dell'incarico conferito.

I soggetti selezionati opereranno in autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione e di dipendenza nei confronti del Comune di Sala Consilina, pur in osservanza degli indirizzi generali del Dirigente dell'Area Tecnica.

Per lo svolgimento dell'attività oggetto del rapporto di collaborazione instaurato sarà corrisposto un emolumento determinato in ragione della tipologia di attività, della complessità e della durata del rapporto di collaborazione e, comunque, nel rispetto dei vincoli delle risorse a disposizione per la redazione del P.U.C.

In relazione alle modalità di svolgimento collegiale delle attività, in particolare per quelle più propriamente di tipo urbanistico, i Soggetti individuati dovranno garantire la presenza presso lo stesso Ufficio di almeno due giornate lavorative secondo modalità, da concordare con il Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Sala Consilina.

9. PUBBLICITA'

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet del Comune di Sala Consilina (www.salaconsilina.gov.it) ed inviato per l'adeguata pubblicità agli ordini professionali (Ingegneri, Architetti e Geometri della provincia di Salerno).

E' possibile richiedere le informazioni sulle attività del presente avviso al seguente recapito: ufficio del responsabile dell'area tecnica tel. 0975 525277

10. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

- i dati saranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento per i quali sono richiesti, inclusa la verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
- i dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento e ai soggetti che hanno diritto a richiedere l'accesso ai sensi della Legge n. 241/1990 e delle altre normative di settore;
- i dati saranno trattati utilizzando mezzi informatici e/o cartacei.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Area tecnica Ing. Attilio De Nigris.

Sala Consilina, 12.02.2014

Il Dirigente dell'Area Tecnica
Ing. Attilio De Nigris